

**Бюджетное общеобразовательное учреждение Полтавского муниципального района Омской области
«Еремеевская средняя школа»**

**ПРИКАЗ
с. Еремеевка**

от 18.03.2025

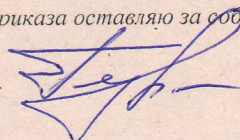
№ 23

**Об организованном
окончании III учебной четверти
2024/2025 учебного года**

В целях обеспечения четкости и исполнительности работы педагогического коллектива в период окончания III четверти 2024-2025 учебного года
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать последним днем учебных занятий в 3 четверти 22.03.2025 г.;
2. Установить сроки весенних каникул: с 24.03.2025 г. по 01.04.2025 г.;
3. Считать первым днем занятий в IV четверти 02.04.2025 г.;
4. Провести классные часы по окончанию 3 четверти согласно расписанию 21.03.2025 г.
5. Учителям-предметникам:
 1. Выставить обоснованно отметки за четверть в срок до 21 марта 2025 г. (включительно), в т.ч. в электронном журнале, тем самым обеспечить классным руководителям возможность выставить оценки в дневники учащимся.
 2. Учителям-предметникам, имеющим неуспевающих учащихся представить до 21.03.2025 года пакет документов (списки неуспевающих учащихся, предложения по ликвидации задолженностей, отчет об индивидуальной работе в течение четверти, план занятий с ними по ликвидации задолженности в 4 четверти)
 3. Сдать отчет по выполнению программы по предметам за III четверть, результаты контрольных работ за III четверть 21.03.2025 г.
4. Учителям-предметникам, ведущим часы внеурочной деятельности, индивидуально-групповые занятия, элективные и факультативные занятия:
- сдать журналы 21.03.2025 г. (включительно);
5. Классным руководителям 1-11 классов:
 - 5.1. выставить оценки в дневники;
 - 5.2. генеральные уборки провести в течение недели с 18.03. по 20.03.2025 г.;
- 5.3. Классным руководителям:
- провести классные часы по вопросам пожарной безопасности, безопасного поведения в общественных местах, на улицах и дорогах, на энергообъектах, на водоёмах в каникулярное время.
- инструктажи по ПДД, ППБ, ПЛБ в каникулярное время.
- 5.4. Лично довести до сведения родителей результаты учёбы неуспевающих детей под роспись в 3-х дневный срок, в первую неделю 4 четверти проверить наличие росписей родителей в дневниках всех обучающихся;
- 5.6. Спланировать и провести индивидуальные консультации для родителей обучающихся по вопросам коррекции успеваемости в 4 четверти.
6. классным руководителям 9,11 классов обеспечить явку учащихся для проведения занятий во время осенних каникул по подготовке к ГИА с согласия родителей (законных представителей);
- при проведении занятий во время каникул с учащимися 9-х, 11-х классов по подготовке к ГИА вести строгий учет посещаемости и успеваемости.
7. Педагогический Совет по итогам III четверти провести 24 марта 2025 г.
8. Ответственной за сайт Шейко М.В. разместить на сайте приказ об окончании 3 четверти.
9. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



О.Ю. Безручка